

# CURRICULUM VITAE

RAFFAELE DE SIMONE

## INFORMAZIONI PERSONALI

---

*De Simone Raffaele, nato a Cosenza (CS) il 6 maggio 1976, residente in Rende (CS) alla via Mosca n. 3/B, tel 0984/837878, cell. 3478842533, E-mail [raffaeledesimone@gmail.com](mailto:raffaeledesimone@gmail.com).*

## TITOLI DI STUDIO

---

*Laurea in Economia Aziendale conseguita il 12.09.2006 presso la Facoltà di Economia dell'Università della Calabria - Cattedra di Diritto Pubblico - Relatore Prof. Renato Rolli - Titolo della tesi: "Il diritto d'asilo".*

*Licenza Liceale conseguita nel 1994 presso il Liceo Scientifico Statale "Ferdinando Balsano" di Roggiano Gravina.*

## TITOLI PROFESSIONALI

---

*Abilitazione all'esercizio della professione di dottore Commercialista ed Esperto Contabile conseguita nella seconda sessione dell'anno 2009 presso l'UNICAL di Cosenza.*

*Iscrizione all'Ordine dei Commercialisti di Cosenza dal 24/01/2011.*

*Iscrizione al Registro dei Revisori Legali ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. del 23 gennaio 2006, n. 28 (Gazzetta ufficiale, 4° serie*

VIA ROSSINI, 227 - 87036 RENDE (CS)  
TEL/FAX 0984837878  
- MAIL [raffaeledesimone@gmail.com](mailto:raffaeledesimone@gmail.com)



*sspeciale, n. 9 del 1 febbraio 2011).*

*Iscrizione all'elenco dei Revisori Enti Locali tenuto dal Ministero Dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali.*

*CTU presso il Tribunale di Cosenza.*

*CTU presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria (Catanzaro).*

*Titolo di Mediatore Professionista conseguito presso l'Ente di formazione per Mediatori Medì dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili circondariato del Tribunale di Napoli.*

## MASTER/CORSI DI SPECIALIZZAZIONE

---

*Master di "Formazione per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista" tenutosi dal 14/11/2006 al 02/05/2007 presso l'Università della Calabria.*

*Master: "Fare Impresa da Laureati: sostegno alla creazione d'impresa e alla diffusione della cultura imprenditoriale" tenutosi dal 02/09/2007 al 21/10/2008 presso l'Università della Calabria.*

## ESPERIENZE LAVORATIVE-PROFESSIONALI

---

*Dal 10/10/2006 al 31/12/2012 tirocinio e collaborazioni professionali con lo "Studio Palazzo consulenza tributaria e societaria" in Roma, svolgendo attività di consulenza aziendale, fiscale, tributaria, contabile, di revisione aziendale e di procedure concorsuali.*

*Dal settembre del 2007 a dicembre 2010 collaborazioni con lo studio commerciale Puzzo in Rende (CS), occupandomi di contabilità, bilanci, consulenza fiscale e revisione sia aziendale che di enti locali, consulenza del lavoro, predisposizione CTU su anatocismo e valutazioni d'azienda.*

*Attualmente Dottore Commercialista, con studio in Rende, consulente di imprese ed Enti in materia di programmazione finanziaria/fiscale, controllo interno, contabile, tributaria e del lavoro.*

*Consulente tecnico presso il Tribunale Amministrativo per la Calabria.*

*Custode giudiziario presso il Tribunale Civile di Cosenza.*

*Delegato alle vendite presso il Tribunale Civile di Cosenza.*

*Curatore fallimentare - Tribunale di Cosenza.*

*Revisore Unico del Comune di Mottafollone per il triennio 2012/2014.*

*Revisore Legale progetto del Dipartimento della Protezione Civile nell'ambito dell'Accordo per lo sviluppo della conoscenza, delle metodologie e delle tecnologie utili alla realizzazione, presso i Centri Funzionali, di sistemi di monitoraggio, previsione e sorveglianza*



*nazionali, nonché per l'attuazione dell'organizzazione della funzione di supporto tecnico-scientifico nell'ambito del Servizio Nazionale della Protezione Civile"*

*Certificazione Audit progetto Innovative Concept Modelling Techniques for Multi-Attribute Optimization of Active Vehicles - INTERACTIVE - Dipartimento di Ingegneria Meccanica Energetica e Gestionale dell'Università della Calabria.*

*Membro del collegio dei Revisori dell'Automobile Club di Cosenza dal 31/05/2017 ad oggi.*

*Revisore Unico del Comune di Roccella Jonica per il triennio 2019/2022.*

*Revisore Unico del Comune di Villapiana per il triennio 2021/2024*

## LINGUE

---

*Buona conoscenza dell'inglese e del francese perfezionati con numerosi soggiorni all'estero.*

## CONOSCENZE INFORMATICHE

---

*Buona conoscenza degli ambienti DOS e Windows. Ottima capacità di utilizzo del pacchetto completo Microsoft Office e del pacchetto Microsoft Works. Buona capacità di utilizzo di Internet Explorer e di Microsoft Outlook. Discreta conoscenza del linguaggio Basic.*

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003.

Rende li 30/05/2024

Raffaele De Simone  
