



**ORDINE PROVINCIALE DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI**  
**Via Degli Stadi Città 2000 Fabbricato E - Tel e fax 0984-391692 - 87100 Cosenza**  
**Codice Fiscale: 80000170789**

Sito: <http://ordinecosenza.conaf.it/> mail: [info@agroforcosenza.it](mailto:info@agroforcosenza.it) PEC: [protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it](mailto:protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it)

**Verbale n. 256 del 31/01/2017**

L'anno 2017 il giorno 31 del mese di gennaio, alle ore 16,00, nella sede sociale dell'Ordine in Cosenza alla via degli Stadi – Città 2000 Fabbricato E, giusta convocazione con prot. n. 18/17, a firma del Presidente dott. Cufari, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Cosenza, per discutere ed approvare il seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Pagamenti;
3. Iscrizioni e cancellazioni;
4. Trasferimento situazioni disciplinari al Consiglio di Disciplina per relativi provvedimenti;
5. Valutazione richieste attività formativa iscritti e adempimenti per chiusura triennio formativo 2014-2016;
6. Adempimenti Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione) e dei successivi decreti attuativi;
7. Adempimenti previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
8. Rinnovo Commissioni di lavoro e inizio attività anno 2017;
9. Attività formativa 2017 e inizio elaborazione Piano Formativo Territoriale;
10. Eventuali.

Sono presenti:

Consiglieri	Carica	Presente	Assente	Giustificato SI/NO
Cufari Francesco	Presidente		X	SI
Audia Pasquale	Vicepresidente	X		
Reda Mario	Consigliere Segretario	X		
Morrone Francesco	Consigliere Tesoriere	X		
Simeone Daniela	Consigliere	X		
Perri Giuseppe	Consigliere		X	SI
Anselmi Peppino	Consigliere		X	SI
Castiglione Roberto	Consigliere		X	NO
Aragona Mario	Consigliere	X		



**ORDINE PROVINCIALE DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI**  
**Via Degli Stadi Città 2000 Fabbricato E - Tel e fax 0984-391692 - 87100 Cosenza**  
**Codice Fiscale: 80000170789**

Sito: <http://ordinecosenza.conaf.it/> mail: [info@agroforcosenza.it](mailto:info@agroforcosenza.it) PEC: [protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it](mailto:protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it)

Vista la comunicazione del Presidente Dottore Agronomo Cufari Francesco, impedito per malattia, assume la Presidenza il Vice Presidente Dottore Agronomo Pasquale Audia che, constatato il numero legale dei presenti, dichiara valida la seduta. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Consigliere Tesoriere Dottore Agronomo Mario Reda.

**Punto 1° O.d.G. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Vice Presidente dà lettura del verbale n. 255 del 25.11.2016 che, dopo opportuna disamina e senza alcuna variazione, è approvato all'unanimità dei presenti.

**Punto 2° O.d.G. Pagamenti**

Il Vice Presidente, invita il Tesoriere Dottore Forestale Francesco Morrone, a leggere i mandati di pagamento riportati nell'elenco allegato: mandato n° 56 del 01.12.2016 di € 1000,00 (contributo terremotati di cui €. 650,00 da iscritti - €. 350,00 ordine); mandato n° 57 del 12.12.2016 di € 280,69 (bolletta telecom – cancelleria – pulizia locale ordine); mandato n° 58 del 12.12.2016 di € 1.025,00 (stipendio dipendente mese di novembre 2016); mandato n° 59 del 12.12.2016 di € 830,00 (contributo spese sede ordine alla soc. coop. il dottore in scienze agr/for); mandato n° 60 del 16.12.2016 di € 392,00 (contributo spese sede ordine alla soc. coop. il dottore in scienze agr/for – saldo 2016); mandato n° 61 del 16.12.2016 di € 488,67 (contributi INPS + altro mese di novembre 2016); mandato n° 62 del 22.12.2016 di € 255,00 (pranzo ospiti auguri di natale – cartucce stampante); mandato n° 63 del 22.12.2016 di € 200,00 (saldo anno 2016 consulenza del lavoro); mandato n° 64 del 22.12.2016 di € 708,00 (13° mensilità dipendente); mandato n° 65 del 22.12.2016 di € 82,88 bolletta gas); mandato n° 01 del 10.01.2017 di € 1.046,00 (stipendio dipendente mese di dicembre 2016); mandato n° 02 del 10.01.2017 di € 80,25 (anticipo spese assegno preced. + cancelleria + pulizia locale ordine); mandato n° 03 del 10.01.2017 di € 89,50 (bolletta enel); mandato n° 04 del 16.01.2017 di € 985,81 (contributi INPS + altro mese di dicembre 2016 + 13° mensilità); mandato n° 05 del 16.01.2017 di € 233,35 (rimborso spese presidente per incontro conaf sulla formazione del 01.12.2016).

Il Consiglio ratifica, all'unanimità, i pagamenti di cui all'elenco.

**Punto 3° O.d.G. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti.**

Il Vice Presidente sottopone ai Consiglieri la domanda di iscrizione prodotta dal Dottore Agronomo Coccimiglio Mario. Verificata la validità della documentazione allegata il Consiglio ratifica la domanda di iscrizione del Dottore Agronomo Coccimiglio Mario, nella Sez. A dell'Albo Professionale dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali.

Non sono state avanzate domande di cancellazione e/o trasferimento.

**Punto 4° O.d.G. Trasferimento situazioni disciplinari al Consiglio di Disciplina per i relativi provvedimenti.**

Non vi sono pratiche da inviare al Consiglio di Disciplina.

**Punto 5° O.d.G. Valutazione richieste attività formativa iscritti e adempimenti per chiusura triennio formativo 2014-2016.**

Si riferisce sulla situazione dei crediti formativi maturati dagli iscritti. In merito alle esplicite richieste di alcuni iscritti per il riconoscimento dei crediti si rileva quanto segue:



**ORDINE PROVINCIALE DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI**  
**Via Degli Stadi Città 2000 Fabbricato E - Tel e fax 0984-391692 - 87100 Cosenza**  
**Codice Fiscale: 80000170789**

Sito: <http://ordinecosenza.conaf.it/> mail: [info@agroforcosenza.it](mailto:info@agroforcosenza.it) PEC: [protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it](mailto:protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it)

- 1) dottore forestale Nicastro Roberta: al fine di riconoscere i crediti richiesti è necessario, che l'iscritta presenti la documentazione attestante gli esami sostenuti ed i CFU corrispondenti così per come previsto dal Regolamento CONAF sulla formazione;
- 2) dottore forestale Raimondi Giuseppe: per riconoscere i crediti formativi richiesti l'iscritto deve presentare la documentazione attestante la pubblicazione dell'elaborato su riviste tecniche indicando le relative battute così per come previsto dal Regolamento CONAF sulla formazione.

In funzione della proroga concessa dal CONAF per la registrazione dei crediti, il Consiglio si riserva, nei tempi stabiliti, di comunicare la situazione crediti formativi a tutti gli iscritti per le vie dovute.

**Punto 6° O.d.G. Adempimenti Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione) e dei successivi decreti attuativi.**

Il Consiglio, tenuto conto della normativa di cui alla legge n. 190 approva il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2017-2019 (Delibera n. 2/2017), nomina la dottoressa Daniela Simeone Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione (Delibera n. 1/2017) e in ottemperanza ai relativi disposti normativi che prevedono l'adozione di attività di formazione da destinare ai dipendenti e ai componenti del Consiglio Direttivo, accetta come più vantaggiosa l'offerta di Formazione Promo P.A. per la fornitura di attività formativa relativa alla normativa sulla Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (Delibera n. 3/2017).

**Punto 7° O.d.G. Adempimenti previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".**

Facendo riferimento alla citata normativa, pur non rientrando negli obblighi previsti per gli Ordini Professionali, il Consiglio decide di ottemperare a quanto indicato relativamente agli obblighi di pubblicità e trasparenza pubblicando sul sito istituzionale i dati di tutti i consiglieri relativi alla situazione patrimoniale nonché il curriculum e la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

**Punto 8° O.d.G. Rinnovo Commissioni di lavoro e inizio attività anno 2017.**

Il Consiglio, su proposta del Vice Presidente, decide di confermare le Commissioni già definite e i relativi referenti in carica. Si decide inoltre, di istituire la Commissione Formazione, coordinata dal Presidente e di inoltrare via mail a tutti gli iscritti le richieste di adesione per la definizione dei componenti.

**Punto 9° O.d.G. Attività formativa 2017 e inizio elaborazione Piano Formativo Territoriale.**

Per la stesura definitiva del Piano Formativo 2017 si decide di condividere la relativa elaborazione con tutti gli iscritti attraverso l'invio e la compilazione di una scheda di rilevamento in cui evidenziare gli interessi di aggiornamento e/o formazione, catalogati secondo le aree tematiche previste dal CONAF. Si prevede di raccogliere anche tutti i suggerimenti proposti dai coordinatori delle diverse commissioni e per la relativa approvazione finale il passaggio formale in assemblea ordinaria.



**ORDINE PROVINCIALE DOTTORI AGRONOMI E DOTTORI FORESTALI**  
**Via Degli Stadi Città 2000 Fabbricato E - Tel e fax 0984-391692 - 87100 Cosenza**  
**Codice Fiscale: 80000170789**

Sito: <http://ordinecosenza.conaf.it/> mail: [info@agroforcosenza.it](mailto:info@agroforcosenza.it) PEC: [protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it](mailto:protocollo.odaf.cosenza@conafpec.it)

**Punto 10° O.d.G. Eventuali.**

Rilevando che l'Ordine deve adeguarsi alla normativa fiscale che prevede la gestione elettronica delle fatture, per cui è necessario dotarsi di un adeguato programma informatico si dà mandato al Consigliere Tesoriere Francesco Morrone Dottore Forestale, di provvedere alla richiesta di più offerte commerciali per la fornitura del servizio di fatturazione elettronica ciclo passivo.

Dovendo altresì prevedere al rinnovo della convenzione con Equitalia il Consiglio decide di procedere alla stipula per l'affidamento della riscossione a mezzo ruolo dei propri crediti nominando la segretaria amministrativa Dott.ssa Rossella Grisolia, Responsabile del Procedimento al fine dell'espletamento di tutti gli adempimenti del caso.

Alle ore 19,30 esauriti gli argomenti all'ordine del giorno la seduta viene sciolta.

Visto, letto, approvato e sottoscritto.

**Il Segretario**  
**Mario Reda Dottore Agronomo**

**Il Vice Presidente**  
**Pasquale Audia Dottore Agronomo**